

**Частное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Лингвистический центр «Мир языков»**

Принято на заседании
Общего собрания членов труд. коллектива
Протокол №2 от 31.08.2021,
Педагогического совета
Протокол № 4
от 31.08.2021 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор



Л.А. Мотайло
Приказ № 16-о
От 31.08. 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ЧЛЕНОВ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
ЧОУ ДО «ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «МИР ЯЗЫКОВ»**

г. Хабаровск-2021г

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом Учреждения.

Настоящее Положение регламентирует деятельность высшего органа самоуправления ЧОУ ДО «Лингвистический центр «Мир языков» – Общего собрания работников Учреждения.

Общее собрание членов трудового коллектива Учреждения осуществляет общее руководство.

Общее собрание членов трудового коллектива Учреждения – орган самоуправления, объединяющий всех работников Учреждения, который представляет полномочия трудового коллектива.

Общее собрание членов трудового коллектива возглавляется председателем Общего собрания.

Решения Общего собрания членов трудового коллектива Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием членов трудового коллектива Учреждения и принимаются на его заседании.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

Общее собрание членов трудового коллектива Учреждения:

- утверждает коллективные требования к работодателю;
- содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

Общее собрание членов трудового коллектива Учреждения реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

Общее собрание членов трудового коллектива Учреждения содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания.

Общее собрание членов трудового коллектива Учреждения:

- обсуждает и рекомендует к утверждению правила внутреннего трудового распорядка, графики работы;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения;
- рассматривает и одобряет проекты о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;
- вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения, другие локальные акты;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся Учреждения;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Учреждении средств ;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;
- заслушивает отчеты директора Учреждения о расходовании внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе директора, заместителей директора и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке контролирующими органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) обучающихся;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания.

Общее собрание членов трудового коллектива Учреждения имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя

Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием.

В состав Общего собрания членов трудового коллектива Учреждения входят все работники учреждения.

На заседание Общего собрания членов трудового коллектива Учреждения могут быть приглашены представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание,

пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Для ведения Общего собрания членов трудового коллектива Учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

Председатель Общего собрания членов трудового коллектива Учреждения:

- организует деятельность Общего собрания Учреждения;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Общее собрание членов трудового коллектива Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Инициатором созыва Общего собрания работников Учреждения может быть Учредитель, Директор Учреждения, или не менее одной трети работников Учреждения.

Общее собрание членов трудового коллектива Учреждения вправе принимать решения, если на нём присутствует более половины работников Учреждения.

Решение Общего собрания членов трудового коллектива Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников Учреждения, присутствующих на собрании.

Процедура голосования по общему правилу определяется Общим собранием работников Учреждения.

Решение Общего собрания членов трудового коллектива Учреждения обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

Общее собрание членов трудового коллектива Учреждения организует взаимодействие с другим органом самоуправления Учреждения – Педагогическим советом :

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического ;
- представление на ознакомление Педагогическому Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников Учреждения;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета Учреждения.

7. Ответственность Общего собрания членов трудового коллектива Учреждения.

Общее собрание членов трудового коллектива Учреждения несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания членов трудового коллектива Учреждения.

Заседания Общего собрания членов трудового коллектива Учреждения оформляются протоколом.

В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Учреждения.

Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

Протоколы Общего собрания членов трудового коллектива Учреждения хранятся в делах Учреждения (50 лет) .